

“TASDIQLAYMAN”

Samarqand viloyat statistika

boshqarmasi boshlig‘i

Sh. Abdiyev

2025-yil 4 "aprel"

Investitsiya va qurilish statistikasi

bo‘limi to‘g‘risida

NIZOM

1-bob. Umumiy qoidalar

1. Mazkur Nizom Samarqand viloyat statistika boshqarmasi Investitsiya va qurilish statistikasi bo‘limining (keyingi o‘rinlarda – Bo‘lim deb ataladi) maqomi, asosiy vazifalari va funksiyalari, huquq va majburiyatlari, shuningdek, uning faoliyatini tashkil etish tartibini belgilaydi.

2. Bo‘lim O‘zbekiston Respublikasi Prezidentining 2025-yil 24-fevraldagi “O‘zbekiston Respublikasi Milliy statistika qo‘mitasi faoliyatini tashkil etish chora-tadbirlari to‘g‘risida” PQ-75-son qaroriga hamda O‘zbekiston Respublikasi Prezidentining 2025-yil 24-fevraldagi “Statistika ishlarini tashkil etish va yuritish tizimini yangi bosqichga olib chiqish bo‘yicha qo‘shimcha chora-tadbirlar to‘g‘risida” PF-27-son Farmoniga muvofiq tashkil etilgan va Samarqand viloyat statistika boshqarmasining tarkibiy bo‘linmasi hisoblanadi.

3. Bo‘lim o‘z faoliyatida O‘zbekiston Respublikasi Konstitutsiyasiga, O‘zbekiston Respublikasining “Rasmiy statistika to‘g‘risida”gi qonuni va boshqa qonunlariga, Oliy Majlisning normativ qarorlariga, O‘zbekiston Respublikasi Prezidenti farmonlari, qarorlari va farmoyishlariga, Vazirlar Mahkamasi qarorlari va farmoyishlariga, “O‘zbekiston Respublikasi Milliy statistika qo‘mitasi to‘g‘risida”gi Nizomga, mazkur Nizomga, shuningdek, boshqa qonunchilik hujjatlariga amal qiladi.

4. Bo‘lim faoliyati investitsiya va qurilish sohasida rivojlanishning milliy va mintaqaviy xususiyatlarini hisobga olgan holda ilmiy metodologiyaga, xalqaro standartlar va qoidalariga asoslangan, davlat hokimiyati va boshqaruv organlari, xo‘jalik yurituvchi subyektlar, fuqarolar va tashkilotlarning rasmiy statistika axborotlariga bo‘lgan ehtiyojini qondiruvchi axborot-statistika tizimining samarali faoliyat ko‘rsatishini ta‘minlashga yo‘naltirilgan. Bo‘lim o‘z faoliyatini viloyat statistika boshqarmasining boshqa tarkibiy bo‘linmalari bilan o‘zaro hamkorlikda amalga oshiradi.

5. Bo‘lim o‘z faoliyatini viloyat statistika boshqarmasining rahbarligida amalga oshiradi.

Bo‘lim o‘z vakolatiga kiruvchi vazifalar bo‘yicha viloyat statistika boshqarmasining o‘rinbosariga bo‘ysunadi.

2-bob. Bo‘limning asosiy vazifalari va funksiyalari

6. Quyidagilar bo‘limning asosiy vazifalari hisoblanadi:

a) statistika sohasida yagona siyosatni ishlab chiqish va amalga oshirish, faoliyatni muvofiqlashtirish, funksional tartibga solish sohasida:

iqtisodiyotdagi investitsiya va qurilish hajmlarining statistik hisobini yuritishda qiyosiy tahliliy ma‘lumotlarni o‘z muddatlarida sifatli tayyorlanishini ta‘minlash hamda statistik ma‘lumotlarni hisobga olish uslubiyatlarini xalqaro standart va qoidalar talablaridan kelib

chiqib amaliyotga joriy etib borish, investitsiya va qurilish statistikasi sohasida ilmiy asoslangan statistik metodologiyani va davlat statistika kuzatuvlari olib borish bo'yicha ishlarni tashkil etish va muvofiqlashtirish;

viloyat miqyosida investitsiya va qurilish sohasida iqtisodiy jarayonlarni o'rganish, umumlashtirish va tahlil qilish;

investitsiya va qurilish statistikasi doirasida Statistika dasturining bajarilishini ta'minlash;

Viloyat statistika boshqarmasining investitsiya va qurilish statistikasi sohasida axborotlarni shakllantirish bo'yicha ishlarini tashkil etish va muvofiqlashtirish;

bo'limga tegishli statistik kuzatuv shakllarini takomillashtirish bo'yicha takliflarni ishlab chiqish va qo'mitaga kiritishni tashkillashtirish;

e) statistik ma'lumotlar bilan ta'minlash sohasida:

davlat organlari va fuqarolarning o'zini o'zi boshqarish organlari, yuridik shaxslar, davlat muassasalari, shuningdek, boshqa foydalanuvchilarni investitsiya va qurilish faoliyatiga tegishli ma'lumotlar bilan ta'minlash;

investitsiya va qurilish statistikasi masalalari bo'yicha tuman, shahar xodimlari uchun maslahatlar va seminarlarni tashkil etish.

7. Bo'lim o'ziga yuklangan vazifalarni bajarish uchun quyidagi funksiyalarni amalga oshiradi:

Investitsiya va qurilish statistikasi bo'limi investitsiya va qurilish statistikasi masalalari bo'yicha o'zlariga yuklatilgan vazifa va funksiyalarini samarali amalga oshirish bo'yicha faoliyatini tashkil etadi va muvofiqlashtiradi;

investitsiya va qurilish statistikasi bo'yicha statistik ko'rsatkichlarning ishonchliligini, xolisligini va qiyosiylikini ta'minlaydi, sohaga oid statistik ma'lumotlarni yig'ish, qayta ishlash va saqlash tizimini takomillashtiradi;

investitsiya va qurilish statistikasi doirasida statistika kuzatuv shakllari, ularni to'ldirish tartiblari bo'yicha tushuntirishlarni, statistik ko'rsatkichlarni takomillashtirish yuzasidan takliflar tayyorlaydi, qo'mitaga taqdim etadi;

statistik to'plamlar va ma'ruzalar uchun investitsiya va qurilish faoliyati bo'yicha ma'lumotlarni tayyorlaydi;

Statistika dasturiga muvofiq, boshqarma rahbariyati topshirig'iga asosan, hamda foydalanuvchilarning so'rovlari asosida investitsiya va qurilish statistikasi bo'yicha ma'lumotlar tayyorlaydi;

Bo'lim faoliyatiga oid statistika uslubiyatlari, statistika ishlarini tashkil etish masalalari bo'yicha tuman, shahar statistika bo'limlariga yordam ko'rsatadi;

Bo'lim o'ziga yuklatilgan vazifalar va funksiyalarni to'liq, o'z vaqtida va sifatli bajarilishini ta'minlaydi.

3-bob. Bo'limning huquqlari va majburiyatlari

8. Bo'lim o'ziga yuklangan vazifalar va funksiyalarni bajarish uchun quyidagi huquqlarga ega:

investitsiya va qurilish statistikasi sohasida kuzatuvlarni tashkil etish va uslubiyatini takomillashtirish masalalari bo'yicha Milliy statistika qo'mitasi, Investitsiya va qurilish statistikasi boshqarmasiga takliflar kiritish;

Bo'limga yuklatilgan funksiyalarni bajarilishi uchun kerakli bo'lgan ma'lumotlarni tuman, shahar statistika bo'limlaridan olish;

Bo'lim vakolatiga kiradigan masalalar bo'yicha statistika boshqarmasi va bo'limlari bilan hamkorlik qilish;

idoralar, loyihalarni amalga oshiruvchi korxonalar hamda boshqa davlat tashkilotlaridan bo'lim vakolatiga kiruvchi statistika ishlarini olib borish uchun zarur bo'lgan ma'lumotlarni, shuningdek, ularga ilova etiladigan tushuntirishlarni so'rash va olish;

investitsiya va qurilish statistikasi uslubiyati va statistika kuzatuvlarini tashkil etishga aloqador bo'lgan masalalar bo'yicha axborot-tushuntirish ishlarini olib borish;

investitsiya va qurilish statistikasiga oid statistika hisobotlarini yig'ish, ularni qayta ishlash, to'liqliligini ta'minlash bo'yicha chora-tadbirlarni ishlab chiqish va amalga oshirish.

9. Bo'lim quyidagilar uchun javobgar:

o'ziga yuklangan vazifalarni samarali va lozim darajada bajarish;

vakolatiga kiruvchi tahliliy va boshqa materiallarni yuqori darajada tayyorlash;

O'zbekiston Respublikasining me'yoriy-huquqiy hujjatlari to'g'ri qo'llanilishini ta'minlash;

investitsiya va qurilish sohasiga oid statistik ma'lumotlarning ishonchliligi, xolisligi va to'liqliligini ta'minlash, tashkilot va davlat sirlarining himoya qilinishini ta'minlash;

Viloyat statistika boshqarmasi tomonidan belgilangan normativ-huquqiy hujjatlarga muvofiq, bo'lim xodimlarining ijro intizomini ta'minlash.

4-bob. Bo'limning tuzilmasi

10. Bo'limning tuzilmasi o'z ichiga bo'lim boshlig'i va bosh mutaxassisni oladi.

11. Bo'lim ishiga Bo'lim boshlig'i rahbarlik qiladi.

12. Bo'lim boshlig'i va mutaxassislar viloyat statistika boshqarmasi boshlig'i tomonidan lavozimga tayinlanadi va ozod qilinadi.

13. Bo'lim Investitsiya va qurilish statistikasi bo'yicha:

investitsiya va qurilish statistikasi hisobot ko'rsatkichlari ma'lumotlarining ishonchliligi, xolisligi, to'liqligi va tizimlilikini ta'minlash;

investitsiya va qurilish statistikasi bo'yicha ma'ruzalar, tezkor ma'lumotlar, statistik to'plamlar va bir martalik ma'lumotlarni tayyorlash;

davlat organlari va fuqarolarning o'zini o'zi boshqarish organlari, yuridik shaxslar, davlat muassasalari, shuningdek, boshqa foydalanuvchilarni investitsiya va qurilish faoliyatiga tegishli ma'lumotlar bilan ta'minlash;

investitsiya va qurilish faoliyati metodologiyasi masalalari bo'yicha yordam ko'rsatish;

investitsiya va qurilish statistikasi masalalari bo'yicha tuman, shaharlar xodimlari uchun maslahatlar va seminarlarni tashkil etish;

5-bob. Bo'lim faoliyatini tashkil etish

16. Bo'limning ishi O'zbekiston Respublikasining "Rasmiy statistika to'g'risida"gi qonuni, Respublika statistika kengashi tomonidan tasdiqlanadigan yillik Statistika dasturi, Milliy statistika qo'mitasi tomonidan tasdiqlanadigan Statistika ishlarini ishlab chiqish dasturi, O'zbekiston Respublikasi Milliy statistika qo'mitasi to'g'risida nizom, mazkur Nizom, Milliy statistika qo'mitasi raisining buyruqlari va topshiriqlariga muvofiq, shuningdek, Milliy statistika qo'mitasining ish rejalari, viloyat statistika boshqarmasining ish rejalari va bo'lim xodimlarining funksional vazifalari asosida tashkil etiladi.

Bo'lim ish rejasi viloyat statistika boshqarmasi tomonidan tasdiqlanadigan viloyat statistika boshqarmasi ish rejasi asosida shakllantiriladi va boshqarma boshlig'i tomonidan tasdiqlanadi.

Xodimlarning funksional vazifalari bo'lim boshlig'i tomonidan bo'linmaga yuklangan vazifalardan kelib chiqqan holda tayyorlanadi va boshqarma boshlig'ining o'rinbosari tomonidan tasdiqlanadi.

17. Bo'lim boshlig'i:

Bo'limning faoliyatiga rahbarlik qiladi, ishlarni tashkillashtiradi, bo'limga yuklatilgan vazifa va funksiyalarni bajarilishi, ijro va mehnat intizomi holati uchun shaxsan javob beradi;

Bo'limning tasdiqlangan tuzilmasi va shtat jadvaliga muvofiq lavozimlarga tavsiya qilingan nomzodlar, xodimlarning kasbiy darajasi va ish malakasini oshirish, ularni rag'batlantirish va jazolash choralari bo'yicha takliflarni puxta ishlab chiqadi va rahbariyatga ko'rib chiqish uchun kiritadi;

Bo'limning ish rejasi loyihasini ishlab chiqadi va boshqarma boshlig'i o'rinbosariga tasdiqlash uchun kiritadi;

Bo'lim xodimlari o'rtasida vazifalarni taqsimlaydi;

Bo'lim faoliyatining samaradorligini oshirish va uni kadrlar bilan to'ldirish choralarini ko'radi;

qo'yilgan vazifalar, kelib tushgan hujjatlarni nazorat qilish va ishda tajriba almashish masalalari bo'yicha bo'lim xodimlari bilan instruktiv kengash o'tkazadi;

ish yuritishni olib borish, topshiriqlarning o'z vaqtida bajarilishini qat'iy nazorat qilish bo'yicha ishlarni tashkil etadi, xodimlarning ishga oid hujjatlar bilan ishlash va ularni saqlanishi bo'yicha belgilangan tartibga rioya qilishlarini ta'minlaydi;

xodimlarni boshqa lavozimlarga ko'rsatish, o'tkazish va rag'batlantirish, zarur hollarda jazolash chorasini qo'llash to'g'risida rahbariyatga takliflar kiritadi;

Bo'lim ishini tashkil etishni, usuli va uslubini yaxshilash, hisobot, ijro va mehnat intizomini mustahkamlash bo'yicha chora-tadbirlar ishlab chiqadi;

xodimlarining lavozim maoshlariga shaxsiy ustamalar belgilash, shuningdek, avvalgi o'rnatilgan ustamalarni kamaytirish yoki bekor qilish bo'yicha rahbariyatga takliflar kiritadi;

Boshqarma rahbariyati tomonidan o'tkaziladigan yig'ilishlarda qatnashadi;

Bo'lim vakolatiga kiradigan masalalarni muhokama qilishda idoralar, korxona va tashkilotlarda viloyat statistika boshqarmasi nomidan qatnashadi.

bo'lim xodimlari tomonidan yuklatilgan vazifalar, majburiyatlarni zarur darajada bajarilishini ta'minlaydi, ijro va mehnat intizomi holati uchun javob beradi;

Milliy statistika qo'mitasi va bo'limning ish rejalarida ko'zda tutilgan masalalarni o'rganilishini va chora-tadbirlarning amalga oshirilishini ta'minlaydi;

bo'limga yuklangan masalalar bo'yicha O'zbekiston Respublikasi qonunlari, O'zbekiston Respublikasi Prezidentining farmonlari, qarorlari va farmoyishlari, Vazirlar Mahkamasining qarorlarini amalga oshirish yuzasidan normativ-huquqiy hujjatlar, tashkiliy chora-tadbirlar yoki nazorat rejalarini tayyorlash va tasdiqlash bo'yicha ishlarni muvofiqlashtiradi;

o'ziga yuklatilgan vazifalarni bajarish uchun kerakli ma'lumotlarni viloyat statistika boshqarmasi (bo'lim)laridan, tegishli korxona va tashkilotlardan oladi;

xodimlar tomonidan bo'limga kelib tushgan va chiqayotgan materiallarning davlat va tijorat sirlariga rioya qilinishini va saqlanishini ta'minlaydi;

Bo'lim vakolatiga kiruvchi masalalar bo'yicha boshqarma bo'linmalari va tuman, shahar statistika bo'limlariga maslahat yordami ko'rsatadi;

bo'lim vakolatiga kiruvchi masalalarni muhokama qilishda idoralar, korxonalar va tashkilotlarda Milliy statistika qo'mitasi manfaatlarini ifodalaydi;

vazifalar taqsimlanishiga muvofiq, boshqa funksiyalarni amalga oshiradi.

18. Bo'lim bosh mutaxassisi:

funksional vazifalariga muvofiq materiallar, takliflar va hujjatlar loyihalarining sifatli, ishonchli va o'z vaqtida tayyorlanishi uchun shaxsan javob beradi;

statistika kuzatuv shakllarini, statistik kuzatuv so'rovnomalarini shakllantirish va ishlab chiqish va mukammallashtirish bo'yicha ishlarni tashkillashtiradi;

statistik kuzatuv shakllarini, kuzatuv so'rovnomalarini to'ldirish bo'yicha tushuntirishlarni, investitsiya va qurilish statistikasi bo'yicha uslubiy nizomlarni tayyorlashda qatnashadi;

statistik kuzatuv shakllari bo'yicha dasturiy ta'minot uchun chiquvchi jadvallarni tayyorlaydi;

viloyat statistika boshqarmasi tomonidan chiqariladigan statistik to'plamlar jadvallarini to'ldiradi;

tashkilotlarning investitsiya va qurilish masalalari bo'yicha tahliliy ishlarni olib borish, investitsiya va qurilish statistikasi masalalari bo'yicha alohida ma'ruzalar va axborotlar tayyorlaydi;

investitsiya va qurilish statistikasi bo'yicha boshqarma va bo'limlarga statistik ma'lumotlar beradi;

muassasalar, korxona va tashkilotlardan kelgan xatlarga javob tayyorlash, investitsiya va qurilish statistikasi bo'yicha, rahbariyat, tashkilotlarga tushuntirish materiallari tayyorlaydi;

Statistika boshqarmasining tarkibiy bo'linmalari hamda tuman, shaharlarga investitsiya va qurilish statistikasi metodologiyasi bo'yicha uslubiy va konsultativ yordam beradi;

investitsiya va qurilish statistikasi bo'yicha dinamik qatorlarni yuritadi;

o'ziga yuklatilgan vazifalarni bajarish uchun kerakli ma'lumotlarni belgilangan tartibda investitsiya va qurilish statistikasi boshqarmasidan, viloyat statistika boshqarmasi tegishli bo'limlaridan, tegishli idoralar va korxonalardan oladi;

statistik ma'lumotlarni yig'ish, qayta ishlab chiqish va chop etish tizimini takomillashtiradi;

chiquvchi hujjatlarni ishlab chiqish muddati va sifatini oshishiga rioya qiladi;

kiruvchi va chiquvchi ma'lumotlarni nazoratini olib boradi;

ma'lumotlar bazasidan foydalangan holda investitsiya va qurilish statistikasi bo'yicha hisoblashlarni amalga oshiradi;

ishlab chiqarishda yuzaga kelgan savollar bo'yicha bo'lim boshlig'i topshiriqlarini o'z vaqtida va sifatli bajaradi;

statistika sohasida davlat sirlarini va alohida statistik ma'lumotlarning maxfiyligini saqlaydi;

vazifalar taqsimlanishiga muvofiq, boshqa funksiyalarni amalga oshiradi.

6-bob. Yakunlovchi qoida

19. Bo'limni qayta tashkil etish, qo'shib yuborish va tugatish qonunchilik hujjatlarida belgilangan tartibda amalga oshiriladi.