

“ТАСДИҚЛАЙМАН”
Самарқанд вилоят статистикаси
бошқармаси бошлиғи


Ж.С.Мийлиев
“ 28 ” СЕНТЯБР 2017 йил

**Самарқанд вилоят статистика бошқармаси “Нархлар статистикаси” бўлимининг
НИЗОМИ**

I. Умумий қондалар

Ушбу Низом Ўзбекистон Республикасининг 2002 йил 12 декабрдаги “Давлат статистикаси тўғрисида”ги Қонуни ҳамда Ўзбекистон Республикаси Президентининг 2017 йил 31 июлдаги “Ўзбекистон Республикаси Давлат статистика қўмитаси фаолиятини такомиллаштириш чора-тадбирлари тўғрисида”ги ПҚ-3165-сон қарори ҳамда Ўзбекистон Республикаси Давлат статистика қўмитаси қабул қилган бошқа меъёрий ҳужжатлари асосида ишлаб чиқилди.

Нархлар статистикаси бўлими Самарқанд вилоят статистика бошқармасининг таркибий бўлинмаси ҳисобланади ва бошқарма бошлиғининг биринчи ўринбосари раҳбарлигида фаолият кўрсатади ва бир вақтнинг ўзида унинг фаолияти Давлат статистикаси қўмитасининг Нархлар статистикаси ахборотларини тайёрлаш бўлими томонидан мувофиқлаштирилади.

Бўлим ўз фаолиятини вилоят статистика бошқармаси тармоқ бўлимлари ва туман, шаҳар статистика бўлимлари билан ўзаро ҳамкорликда амалга оширади.

II. Бўлимнинг асосий вазифалари қуйидагилардан иборат:

- нарх статистикаси бўйича ахборотларни шакллантириш ва таҳлил этиш соҳасида:

Нарх статистикаси бўйича ахборотларни Давлат статистика ишлари дастурида белгиланган ишлар ва муддатларда йиғиш, қайта ишлаш, сақлаш, умумлаштириш, таҳлил қилиш ҳамда давлат статистика қўмитасига тақдим этиш;

Нарх статистикаси ахборотларини шакллантириш масалалари бўйича туман, шаҳар статистика бўлимлари фаолиятини мувофиқлаштириш:

Нарх статистикаси бўйича ахборотларни Давлат статистика ишлари дастурида белгиланган ишлар ва муддатларда йиғиш, қайта ишлаш, сақлаш, умумлаштириш, таҳлил қилиш ҳамда давлат статистика қўмитасига тақдим этиш;

нарх статистикаси ахборотларини шакллантириш масалалари бўйича туман, шаҳар статистика бўлимлари фаолиятини мувофиқлаштириш;

- нарх статистикаси соҳасида илмий асосланган методологияни жорий этиш соҳасида:

Нарх статистикаси ахборотларини шакллантириш бўйича қабул қилинган услубий ҳужжатларни амалиётда қўлланилишини таъминлаш;

Туман, шаҳар статистика бўлимлари томонидан, нарх статистикаси соҳасига оид давлат статистика кузатувларини ягона статистика методологияси асосида ташкил этиш ишларини мувофиқлаштириш;

- замонавий ахборот-коммуникация технологияларини жорий этиш соҳасида:

Нарх статистикаси ҳисоботларини электрон шаклда тақдим этиш ва электрон ҳужжат айланиши тизимини жорий қилиш ишларини ташкил этиш, бу йўналишда туман, шаҳар статистика бўлимлари фаолиятини мувофиқлаштириш;

Замонавий ахборот технологияларидан фойдаланган ҳолда, нарх статистикаси асосий кўрсаткичларининг такомиллаштирилган маълумотлар базасини юритиш.

- Бўлим ўзига юкланган вазифаларни бажариш учун қуйидаги функцияларни амалга оширади:

Давлат статистика ишлари дастурига мувофиқ, нарх статистикаси бўйича статистик кузатувлар ўтказиш, умумлаштириш, таҳлил этиш, сақлаш ҳамда статистик маълумотларни Давлат статистика қўмитасига тақдим этади;

Нарх статистикаси бўйича туман, шаҳар статистика бўлимлар фаолиятини назорат қилиш, мувофиқлаштириш, улар томонидан тақдим этилган ахборотларни таҳлил қилиш ишларини олиб боради;

туман, шаҳар статистика органларига услубий ва амалий ёрдам кўрсатади;

вилоят ҳокимлиги ва идораларга нарх статистикаси бўйича ахборотларни шакллантиришда услубий ва амалий ёрдам кўрсатади;

Нархлар статистикаси бошқармаси билан ҳамкорликда маърузалар, статистик тўпламлар учун ҳамда нарх соҳаси жараёнларини тавсифловчи бошқа статистик маълумотларни тайёрлайди;

Нарх статистикасига оид статистик маълумотларни шакллантириш, сақлаш ва тарқатишда замонавий ахборот технологияларидан самарали фойдаланишни таъминлайди;

Белгиланган тартибда бўлимга юклатилган бошқа функцияларни амалга оширади.

Бўлим ўзига юклатилган вазифалар ва функцияларни бажариш учун қуйидаги ҳуқуқларга эга:

юридик ва жисмоний шахслардан ҳамда мулкчилик шаклидан қатъий назар бошқа хўжалик юритувчи субъектлардан белгиланган шаклларда ва муддатларда статистик маълумотларни сўраш ва олиш;

Давлат статистика ишларини ишлаб чиқариш дастурининг таркиби ва мазмунига оид таклифлар киритиш;

Нарх статистикасига оид ҳисоботлар шаклларини, танланма кузатув сўровномаларини, уларни тўлдириш бўйича тушунтиришларни такомиллаштириш бўйича таклифлар киритиш;

Нарх статистикаси бўлими ваколатларига кирадиган масалаларни кенгашда муҳокама қилиш учун маълумотлар тайёрлаш;

Нарх статистикаси бўлими ваколатига кирувчи масалалар бўйича ишлар ижросини назорат қилиш ва мувофиқлаштириш.

Бўлим:

ўзига юкланган вазифа ва функцияларнинг зарур даражада ва самарали бажарилиши учун;

Ўзбекистон Республикаси қонунлари, Ўзбекистон Республикаси Олий Мажлиси қарорлари ва бошқа меъёрий ҳужжатлари, Ўзбекистон Республикаси Президенти фармонлари, қарорлари ва фармойишлари, Ҳукумат қарорлари, фармойишлари, Давлат статистика қўмитаси ҳамда вилоят статистика раҳбарияти топшириқларининг ўз вақтида ва сифатли бажарилиши, ҳисобот ва ижро интизомини таъминланиши учун;

Бўлимга келиб тушган ва чиқаётган материалларнинг давлат, тижорат сирларига риоя қилиниши ва сақланишини таъминлаш учун жавоб беради.

Бўлим фаолияти Ўзбекистон Республикасининг “Давлат статистикаси тўғрисида”ги Қонуни, ушбу Низом, Давлат статистика қўмитаси буйруқлари ва қарорлари, шунингдек Давлат статистика ишлари дастури, Давлат статистика ишларини ишлаб чиқариш дастури, вилоят статистика бошқармасининг I ва II ярим йиллиги учун иш режалари, Нархлар статистикаси бўлимининг йиллик иш режаси, ходимларнинг лавозим вазифалари асосида ташкил этилади.

Бўлим ходимларининг лавозим вазифалари бошқарманинг биринчи ўринбосари билан келишилади ва Нархлар статистикаси бўлим бошлиғи томонидан тасдиқланади.

Юклатилган вазифалар ва функцияларни амалга ошириш бўйича Бўлим фаолияти самарадорлигининг доимий мониторинги, Давлат статистика ишларини ишлаб чиқариш дастурининг ва Давлат статистика қўмитаси раҳбарияти топшириқларини электрон ҳужжат айланиш тизимида ўз вақтида бажарилишини назорат қилиш, шунингдек Бўлим томонидан бажарилган режадаги ва режадан ташқари ишлар тўғрисида Бошқарманинг ойлик ҳисоботини тузиш орқали ташкил этилади.

Бўлим бошлиғи:

Бўлим ходимлари томонидан юклатилган вазифалар, мажбуриятларни зарур даражада бажарилишини таъминлайди, ижро ва меҳнат интизоми ҳолати учун жавоб беради;

Бўлим ишининг самарадорлигини ошириш ва уни кадрлар билан тўлдириш чораларини кўради;

Бошқарма бошлиғи билан биргаликда Бўлим фаолиятини такомиллаштириш, Давлат статистика ишлари дастури, Давлат статистика ишлаб чиқариш дастурини шакллантириш бўйича таклифларни ишлаб чиқади;

ходимлар томонидан Бўлимга келиб тушган ва чиқаётган материалларнинг давлат ва тижорат сирларига риоя қилинишини ва сақланишини таъминлайди.

Бўлим бошлиғи куйидаги ҳуқуқларга эга:

Бўлим ходимлари ўртасида вазифаларни тақсимлаш;

ходимларни бошқа лавозимларга кўрсатиш, ўтказиш ва рағбатлантириш, зарур ҳолларда жазолаш чорасини қўллаш тўғрисида Бошқарма бошлиғига таклифлар киритиш;

Бўлим ходимларининг лавозим маошларига шахсий устамалар белгилаш, шунингдек аввалги ўрнатилган устамаларни камайтириш ёки бекор қилиш бўйича Бошқарма бошлиғига таклифлар киритиш;

Бўлим ишини ташкил этишни, усули ва услубини яхшилаш, ҳисобот, ижро ва меҳнат интизомини мустаҳкамлаш бўйича чора-тадбирлар ишлаб чиқиш.